

Приложение
К Приказу № 4 от «25» января 2016 года
«Об утверждении плана организационных,
разъяснительных и иных мер, направленных
на недопущение коррупционного поведения
работниками Государственного казенного
учреждения социального обслуживания
населения «Организационно-методический
центр социальной помощи»

План организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения работниками Государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» на 2016-2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответствен ный исполни	Сроки исполнения
1	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции Государственного казенного учреждения социального обслуживания населения «Организационно-методический центр социальной помощи»	Коваленко Г.Г.	Один раз в квартал
2	Проведение семинаров и разъяснительной работы с работниками ГКУ СОИ СО «ОМЦСП» по вопросам противодействия	Гуслицер М.В.	Не реже двух раз в год

	<p>коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о НПА Российской Федерации в области противодействия коррупции; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки <ul style="list-style-type: none"> об установлении наказания связанных с передачей, предложением или обещанием незаконного вознаграждения от имени или в интересах юридического лица; о фактах нарушений законодательства, за которые предусмотрена ответственность в виде увольнения в связи с утратой доверия; - по морально-этическим аспектам деятельности государственных служащих при выполнении служебных обязанностей; - по формированию в ГКУ СОН СО «ОМЦСП» негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; <ul style="list-style-type: none"> по соблюдению служащими обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством в целях противодействия коррупции; - доведение до служащих и работников установленных фактов коррупции в сфере деятельности Учреждения; - доведение до служащих судебных решений по делам о взяточничестве и увольнении в связи с утратой доверия 		
3	Оказание консультативной помощи работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике	Гуслицер М.В.	постоянно

	<p>требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок урегулирования конфликта интересов; - действия и высказывания, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки 		
4	Проведение вводных бесед по вопросам противодействия коррупции с гражданами, впервые поступающими на работу в Учреждение	Москвичева Н.В.	по мере необходимости
5	Проведение мероприятий, направленных на формирование в Учреждении отрицательного отношения к коррупции с привлечением для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества	Коваленко Г.Г., заведующие отделениями	Не реже двух раз в год
6	Размещение в служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, на официальном сайте ГКУ СОН СО «ОМЦСП» и информационном стенде информационных материалов, объявлений (плакатов) антикоррупционной тематики	Отделение информационных технологий	По мере необходимости
7	Проведение в ГКУ СОН СО «ОМЦСП» работы по оценке возникающих в их деятельности коррупционных рисков и принятие мер по их недопущению	Коваленко Г.Г.	постоянно
8	Совершенствование условий, процедур и механизмов госзакупок	Раевская И.А. Коваленко Г.Г.	постоянно