



**Государственное казенное учреждение
социального обслуживания населения Свердловской области
«Организационно-методический центр социальной помощи»**

**годовой отчет о деятельности учреждения
2016 год**

620057, г. Екатеринбург, ул. Баумана, 51; тел. факс 8(343)336-41-95;
e-mail: omc-svo@gov66.ru; website: <http://uralsocinform.ru/>

Руководитель учреждения: Белкин Семен Августович

г. Екатеринбург

СОДЕРЖАНИЕ

Основные функции и стратегические направления работы _____	3
Отчет о деятельности по направлениям работы _____	6
Исполнение финансового обеспечения _____	25
Кадровое обеспечение учреждения _____	28
Финансово-хозяйственная деятельность _____	33
Отчет по организационно-методической деятельности _____	34
Методологическая деятельность _____	36
Мероприятия по охране труда и технике пожарной безопасности _____	37

I. Основные функции и стратегические направления работы учреждения

Повышение эффективности и качества услуг в Государственном казенном учреждении социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (далее – ГКУ СОН СО «ОМЦСП») во исполнение указов Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р, на основании приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.12.2012 № 650 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения (2013-2018 годы)», постановления Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 712-ПП) с целью повышения эффективности деятельности системы социального обслуживания населения на территории Свердловской области (далее – СО), обеспечения доступности и качества услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с современными требованиями.

На достижение поставленной цели направлены государственная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года», утвержденная постановлением Правительства СО от 21.10.2013 № 1265-ПП, комплексная программа СО «Старшее поколение» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства СО от 12.03.2014 № 167-ПП, в реализации отдельных мероприятий которых ГКУ СОН СО «ОМЦСП» принимает участие в соответствии с нормативными актами Министерства социальной политики СО (далее – МСП СО).

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с национальными стандартами социального обслуживания населения и требованиями комплексной безопасности. Проводится мониторинг эффективности деятельности учреждения. Разработан Перечень ключевых показателей эффективности деятельности Государственного казенного учреждения социального обслуживания населения СО.

Ключевыми показателями деятельности ГКУ СОН СО «ОМЦСП» являются:

1. выполнение организационно-методических работ в сфере социального обслуживания граждан, включая разработку и апробацию методик и технологий в сфере социального обслуживания в полном объеме;
2. отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда;
3. количество выявленных нарушений сроков представления бюджетной отчетности, финансовой и статистической информации;
4. выполнение внеплановых (оперативных) заданий и поручений МСП СО;

5. исполнение государственным казенным учреждением социального обслуживания предельных объемов финансирования по состоянию на отчетную дату (первое число квартала) за исключением предельных объемов финансирования, выделенных на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда;

6. обеспечение информационной открытости учреждения;

7. количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку.

В рамках модернизации определены следующие стратегические направления:

1. развитие инновационных технологий социального обслуживания;

2. совершенствование информационной политики, новые технологии информирования населения;

3. повышение престижа социальной работы;

4. развитие добровольческого движения.

Развитие инновационных технологий социальной работы:

1. внедрение дополнительных функциональных возможностей информационной системы «Социальное обслуживание населения»;

2. развитие направления «Единый социальный телефон»;

3. верификация баз и обновление справочника мер социальной поддержки в соответствии с изменениями в действующем законодательстве РФ и СО;

4. изучение и внедрение в практику инновационных социальных технологий, методов и форм передового опыта работы в сфере социального обслуживания граждан СО. Формирование методической библиотеки на интернет-портале ГКУ СОН СО «ОМЦСП» (учебно-методические пособия и мультимедиа материалы);

5. развитие сети «Школ пожилого возраста», клубов по интересам. Проведение в учреждениях и округах конкурсов, выставок, фестивалей, слетов для граждан пожилого возраста;

6. внедрение современных технологий при подготовке и размещении информационных и методических материалов учреждения в СМИ и сети Интернет;

7. разработка и апробация методик по руководству и организации добровольческой деятельности с целью обобщения и внедрения технологий и лучших практик социально ориентированной деятельности.

Сформирован комплекс мер, направленных на повышение престижа, положительного имиджа работника органов социального обслуживания.

С целью повышения профессиональной компетенции работников учреждений социальной политики, а также повышения качества оказываемых социальных услуг проводятся следующие мероприятия:

1. участие в организации ежегодных областных конкурсов профессионального мастерства работников учреждений социального обслуживания населения СО в учреждениях, в управленческих округах, в МСП СО и организация регионального этапа Всероссийского конкурса на звание «Лучший работник учреждения социального обслуживания»;
2. создание методического совета в целях совершенствования деятельности методических секций руководителей и специалистов государственных областных учреждений социального обслуживания населения и участие в организации работы методических секций всех категорий работников учреждений социального обслуживания населения в управленческих округах и в МСП СО (областные секции);
3. обобщение и распространение передового опыта работников и руководителей учреждений социального обслуживания населения;
4. разработка методических материалов и методических рекомендаций для различных категорий работников учреждений социального обслуживания населения;
5. организация и проведение для учреждений социального обслуживания населения «электронных методических дней»;
6. методическое и практическое сопровождение деятельности специалистов учреждений, занимающихся вопросами обеспечения мер социальной поддержки лиц, отбывших уголовное наказание, и лиц без определенного места жительства;
7. изучение и распространение опыта работы учреждений социального обслуживания населения субъектов РФ и зарубежных стран;
8. ведение мониторинга в сети Интернет по вопросам инновационных решений и методик, используемых в социальном обслуживании граждан Российской Федерации и зарубежных стран, размещение полученной информации на сайте ГКУ СОН СО «ОМЦСП»;
9. организация взаимодействия с колледжами и ВУЗами по обучению работников учреждений, организации практики студентов, привлечение студентов к социальным акциям учреждений социальной политики;
10. участие в организации межведомственных совещаний по актуальным проблемам развития добровольческого движения с привлечением представителей областных исполнительных органов государственной власти, образовательных учреждений и учреждений социального обслуживания населения, социально ориентированных некоммерческих организаций;
11. организация мероприятий, направленных на развитие благотворительности и добровольчества, поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций. Проведение добровольческого форума с целью обобщения опыта и демонстрации актуальных тенденций социально ориентированной деятельности некоммерческих организаций;
12. взаимодействие с социально ориентированными НКО в целях проведения информационно-разъяснительных мероприятий о порядке и условиях предоставления социальных услуг в Свердловской области;

13. осуществление мероприятий по созданию благоприятного имиджа социальной политики в СО, по повышению престижа работников органов социального обслуживания, по популяризации активных и благоприятных форм жизнедеятельности граждан пожилого возраста, по пропаганде активного долголетия.

II. Отчет о деятельности ГКУ СОН СО «ОМЦСП» по направлениям работы

Наименование мероприятия и сроки проведения	Ключевые показатели выполнения	Исполнители (по результатам конкурсных процедур)	Партнеры по обеспечению проведения мероприятия	Выявленные недостатки
Реализация мероприятий комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 12.03.2014 № 167-ПП (приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 27.04.2016 № 170 «О реализации в 2016 году мероприятий комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» на 2014-2018 годы»)				
1	2	3	4	5
Мониторинг социально-экономического положения граждан пожилого возраста 01.08. – 30.11.2016	Проведение массового опроса населения. Количество респондентов – 5 000 тыс. чел. из числа граждан пожилого возраста (ГПВ) СО	ООО «Эмпирика»	-	-
Организация и проведение областного интерактивного обучающего семинара для руководителей и слушателей Школ пожилого возраста муниципальных образований Свердловской области (подпрограмма «Социальный туризм») 20.07.2016	Количество участников – 120 чел. (ГПВ и специалистов КЦСОН). Участие команды Совета ветеранов ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург». Проведение мероприятия на туристической базе «Чусовая» (Первоуральский район, п. Слобода)	ООО «Бизнес-тур»	ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург», ГБУ «Центр развития туризма СО»	Необходимо уделить особое внимание организации питания в рамках данного мероприятия
Организация и проведение регионального этапа VI Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области (подпрограмма «Компьютерная грамотность») 30.05.2016	Количество участников – 40 чел. (ГПВ и спец. КЦСОН). Определены 2 победителя для участия в федеральном туре. В федеральном туре (г. Новосибирск, 15 – 17.06.2016): II место в номинации «Работа в личном кабинете портала Государственных услуг»; III место в специальной	ООО «Визит Урал-Сибирь»	ГУ отделение ПФ РФ по СО, Региональное отделение Союза пенсионеров России по СО, ГБУК СО «Свердловская областная	

1	2	3	4	5
	номинации «Пользование Интернетом с помощью планшета». Проведение мероприятия на базе ГБУК СО «Свердловская областная библиотека для детей и юношества» (г. Екатеринбург, ул. К. Либкнехта, д. 8)		библиотека для детей и юношества»	-
Организация и проведение итогового семинара для организаторов и преподавателей Школ пожилого возраста 20.12.2016	Количество участников – 180 чел. (специалисты учреждений). Определены и награждены 12 лучших организаторов ШПВ – 2016. Проведение мероприятия на площадке ГБПОУ «СОМК» (г. Екатеринбург, Сиреневый бульвар, д. 6)	ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»	Управление УР ГУ МВД России по СО, ГУ отделение ПФ РФ по СО, ГБУ «Центр развития туризма СО»	Неумение специалистов КЦСОН определить и представить инновации в работе ШПВ. Несоблюдение регламента выступлений
Издание в новой редакции с изменениями и дополнениями учебных пособий для преподавателей и слушателей реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» (подпрограммы «Социальный туризм» и «Компьютерная грамотность») декабрь 2016 года	Разработка и издание в новой редакции учебного пособия для слушателей (подпрограммы «Социальный туризм») - в печатном (бумажном) варианте – 50 шт., CD-диски в индивидуальных боксах - 50 шт. Разработка и издание в новой редакции учебного пособия для преподавателей (подпрограммы «Социальный туризм») - в печатном (бумажном) варианте – 10 шт., CD-диски в индивидуальных боксах - 30 шт. Разработка и издание в новой редакции учебного пособия для слушателей (подпрограммы «Компьютерная грамотность») - – 50 шт., CD-диски в индивидуальных боксах - 50 шт. Разработка и издание в новой редакции учебного пособия для	ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»	-	Возникновение сложностей в вопросе согласования авторского права при издании учебных пособий в новой редакции

1	2	3	4	5
	преподавателей (подпрограммы «Компьютерная грамотность») - в печатном (бумажном) варианте – 10 шт., CD-диски в индивидуальных боксах - 30 шт.			
Проведение ежегодного фестиваля клубного движения среди пенсионеров и инвалидов 28.10.2016	Количество участников – 260 чел. (ГПВ и спец. КЦСОН). Награждены 12 лучших творческих коллективов ГПВ, созданные при КЦСОН муниципальных образований СО. Награждены 30 лучших экспонатов декоративно-прикладного творчества ГПВ. Участие команды Совета ветеранов ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург». Проведение мероприятия на площадке ГАУК СО «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества» (г. Екатеринбург, ул. Фестивальная, д. 12) на безвозмездной основе	ООО «Визит Урал-Сибирь»	ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург», Орджоникидзевское отделение ПФ РФ по СО, ГУФСИН России по СО, ГАУК «Свердловский государственный академический театр драмы»	-
Приобретение и монтаж компьютерной техники для организации процесса социального обслуживания, подключение к сети Интернет, создание защищенных каналов связи (защищенной сети передачи данных) * позиция была разделена на две: 1. Приобретение и монтаж компьютерной техники, создание защищенных каналов связи (защищенной сети передачи данных) сегментов информационной системы «Социальное обслуживание населения» размещенных в учреждениях для	Сервер Безопасности – 4 шт. Сервер для ViPNet Coordinator – 5 шт. Сервер для Ideco – 1 шт. Коммутатор управляемый Dlink – 1шт. ПАК ViPNet IDS – 1 шт. Право на использование Интернет-шлюз Ideco ICS Standard Edition — 150 Concurrent Users (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 1шт. Право на использование ПО ViPNet Coordinator 3.x (эквивалент не допускается в связи с необходимостью совместимости с уже имеющимся программным обеспечением) (срок действия – бессрочно) – 5 лицензий (лиц.).	Общество с ограниченной ответственностью «Экстрим безопасность»	Департамент государственных закупок Свердловской области (проведение аукционов)	-

1	2	3	4	5
организации процесса социального обслуживания населения;	Право на использование ПО VipNet Администратор расширение лицензии на 1 туннелируемый ip адрес (эквивалент не допускается в связи с необходимостью совместимости с уже имеющимся программным обеспечением) (срок действия – бессрочно) – 150 лиц. Право на использование Сервер безопасности Dallas Lock - до 99 подключений (срок действия – бессрочно) – 1 лицензия Право на использование Сервер безопасности Dallas Lock - до 24 подключений (срок действия – бессрочно) – 1 лицензия Право на использование Сервер безопасности Dallas Lock - до 49 подключений (срок действия – бессрочно) – 1 лицензия Право на использование Dallas Lock 8.0-K с модулем «Межсетевой экран» (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 114 лицензий Право на использование СЗИ от НСД Dallas Lock Linux (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 5 лиц. Право на использование Antivirus Kaspersky (срок действия – 1 год) (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 70 лицензий Право на использование ПО КИТ Журнал (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 4 лицензии Право на использование RedCheck на 1 IP-адрес на 1 год (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 119 лиц. Право на использование Средств защиты информации Security Studio			

1	2	3	4	5
	Endpoint Protection: Antivirus, Personal Firewall, HIPS. (срок действия – 1 год) (или эквивалент) (срок действия – бес-срочно) – 49 лицензий Разработка организационно-распоряди-тельных документов, регламентирую-щих организационно-технические во-просы информационной безопасности – 4 шт. Установка и настройка ViPNet Coordinator – 9 шт. Установка и настройка СЗИ от НСД – 114 шт. Установка и настройка ViPNet IDS – 1 шт. Установка и настройка Idesco – 1 шт. Установка и настройка сетевого скане-ра RedCheck – 1 шт. Проведение опытной эксплуатации и приемочных испытаний информаци-онной безопасности сегмента ИС – 1 шт. Аттестация сегментов ИС – 1 шт			
2. Приобретение и монтаж компьютерной техники, создание защищенных каналов связи (защищенной сети передачи данных) центрального сегмента ИС СОН для орга-низации процесса социального обслужи-вания населения	Сервер центрального сегмента ИС – 2 шт. Коммутатор HP/3com V1410-8G (или эквивалент) – 1 шт. Коммутатор HP/3com Fixed Port Web Managed Ethernet Switches 1820-8G (или эквивалент) – 1 шт. Программно-аппаратный комплекс "Соболь". Версия 3.0, PCI-E - комплект с DS1992, сертификат ФСБ (или экви-валент) – 2 шт. Сертификат технического сопровожде-ния ПАК ViPNet Coordinator HW 100C на 1 год – 18 шт. Сертификат технического сопровожде-ния средства обеспечения безопасности	-	-	-

1	2	3	4	5
	виртуальной инфраструктуры на 1 год – 1 шт. Право на использование CLP-Inspector для защиты терминального сервера (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 1 лицензия Право на использование Сервера авторизации vGate R2 (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 1 лиц. Право на использование vGate R2 для Нурег-V для защиты хостов (или эквивалент) (срок действия – бессрочно) – 4 лицензии Право на использование XSpider 7.8, лицензия на 8 хостов (срок действия 1 год) (или эквивалент) – 1 лицензия			
Организация методической работы				
Организация обеспечения работы Областного совета директоров апрель-декабрь 2016 года (11.03.2016, 25.04.2016, 16.06.2016, 29.07.2016, 20.10.2016)	Разработка приказа, Положения и плана работы Совета директоров	-	УСОН СО	Отсутствие заседания Совета по подведению итогов года (обобщению результатов)
Организация и проведение окружных и областных методических секций руководителей и специалистов государственных организаций (учреждений) социального обслуживания, находящихся в ведении Свердловской области, в соответствии с утвержденным планом работы февраль-декабрь 2016 года	Изучение, обобщение и анализ работы окружных методических секций руководителей и специалистов ГУ СОН СО, внесение изменений в нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию работы методических секций: проект приказа «О работе методических секций руководителей и специалистов ГУ СОН СО и проект обязательного перечня вопросов для включения в годовой план работы методических секций руководителей и специалистов ГУ СОН, находящихся на	-	УСОН СО	Отсутствие актуальной нормативно-правовой базы, регламентирующей работу методических секций

1	2	3	4	5
	территории УО СО, на 2016 год). По итогам 2016 года в УО СО осуществляли работу 64 методических секции; УСОН было проведено 171 заседание методических секций			
Осуществление работы методического Совета ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи» январь-декабрь 2016 года	Проведено 7 заседаний по вопросам методического сопровождения направлений деятельности отделений, организации и методического обеспечения проведения мероприятий. Разработано 14 методических материалов	-	-	Несоблюдение сроков исполнения Плана работы методического Совета ОМЦСП его членами
Организация и проведение электронных методических дней для учреждений социального обслуживания населения ежеквартально	Проведено 4 электронных методических дня	-	Управление ФСН в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по СО, ГУ отделение ПФ РФ по СО, ФГБОУ ВО «УрГПУ», Филиал ПАО «БАНК УРАЛ-СИБ» в г. Екатеринбург	-
Организация и проведение областного учебно-методического семинара «Единый методический день: наука и практика социальной работы» 23.06.2016	Количество участников – 98 чел. (специалисты учреждений). Проведение мероприятия на площадке Института социального образования ФГБОУ ВО «УрГПУ» (г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, д. 26)	-	ФГБОУ ВО «УрГПУ», ГБПОУ «СОМК»	

1	2	3	4	5
Организация обучения специалистов учреждений социального обслуживания населения Свердловской области по программе повышения квалификации «Финансовое консультирование» сентябрь-декабрь 2016 г.	Количество обученных – 27 чел.	-	Региональный консультационно-методический центр по повышению финансовой грамотности	-
Организация и проведение областного учебно-методического семинара для руководителей и специалистов учреждений социального обслуживания населения по основам финансовой грамотности и вопросам социально-психологического аспекта деятельности специалистов социальной сферы 17.03.2016	Количество участников – 135 чел. (спец. учреждений). Проведение мероприятия в рамках Всероссийской недели финансовой грамотности на базе МСП СО (г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 105)	-	Филиал ПАО «БАНК УРАЛ-СИБ» в г. Екатеринбург, ГАУ «Новоуральский КЦСОН», ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара»	-
Организация работы по созданию и ведению на официальном интернет-портале ГКУ СОН СО «ОМЦСП» библиотечного методического фонда для учреждений социального обслуживания населения январь-июль 2016 года	Размещены: - методические пособия по ШПВ; - руководства пользователя, инструкции и Регламент работы УСОН, территориальных УСП, ГКУ СОН СО «ОМЦСП» и МСП СО	-	-	Необходимость внесения изменений в структуру обновленного интернет-портала учреждения (в части разделов методического отделения)
Методическое сопровождение информационной системы «Социальное обслуживание населения» (составление проекта состава методических секций модулей ИС СОН, запуск системы обмена предложений и замечаний по работоспособности модулей ИС СОН между участниками методических секций, кураторами и техподдержкой)	Расписан порядок работы и функционал методических секций ИС СОН и включен в Регламент работы УСОН, территориальных УСП, ГКУ СОН СО «ОМЦСП» и МСП СО. Определение участников методических секций ИС СОН. Подготовка проектов писем на Ответственных методических секций с формами плана работы и контактных данных. Рассылка учетных записей и адреса электронной почты.	Заведующий ОИТ	ООО «АСС-Бизнес Софт» (в части разработки системы обмена предложений – ТРЕККЕР)	3 из 10 методических секций осуществляли работу в соответствии с предоставленным планом и подготовили предложения по оптимизации информационной системы «Социальное обслуживание населения»

1	2	3	4	5
	Консультирование участников по порядку работы и функционалу методических секций. Осуществление рассылки тестовых писем на электронные адреса методических секций. Запросы по итогам работы методических секций. Анализ и оценка работоспособности работы методических секций за 2016 год			
Проведение анализа деятельности СО НКО в сфере реабилитации и ресоциализации лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, подготовка предложений по техническим заданиям на реализацию социально-значимых проектов 08.04.2016	Выявление НКО для включения в реестр поставщиков услуг для данной категории граждан	Заведующий ОПСН	-	Низкий процент всех НКО, деятельность которых направлена на работу с данной категорией граждан
Проведение анализа работы модульных зданий (штатная численность, финансирование, месторасположение, эффективность использования), мониторинга работы ОВП на основе разработанного алгоритма 01.06.2016	Эффективность работы модульных зданий, ОВП и выявление проблем и методов их решения	Заведующий ОПСН	-	-
Проведение комплексного анализа мониторингов социально-экономического положения граждан, проживающих на территории СО, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных вследствие прохождения ими военной службы за период 2013 – 2015 гг. Подготовка аналитической записки для МСП СО 29.07.2016	Обобщение информации по работы с данной категорией граждан	Заведующий ОПСН	-	-

1	2	3	4	5
Добровольчество и благотворительность				
Организация и проведение заседаний Клуба лидеров добровольческого движения 25.03.2016 04.10.2016 28.12.2016	Проведено 3 заседания Клуба лидеров, на которых рассматривались вопросы и проблемы организации добровольческого движения ГПВ. Разработаны и внесены изменения в Положение о Клубе лидеров добровольческого движения СО	-	-	- Отсутствие поощрения наиболее активных лидеров добровольческого движения СО, снижение мотивации; - трудности организационного характера в работе с добровольческими объединениями ГПВ
Информационное обеспечение и подведение итогов ежегодной общероссийской добровольческой акции «Весенняя Неделя Добра - 2016» в Свердловской области 16 – 24.04.2016	В акции приняли участие более 423 806 добровольцев, осуществлено около 7 000 социально-полезных проектов и мероприятий, привлечена 1 961 организация, более 707 СМИ. Сумма привлеченной благотворительной помощи составила 4 528 677, 45 руб.	-	-	Проведение большинства традиционных мероприятий по принципу «волонтер – нуждающемуся»
Обеспечение проведения регионального этапа Всероссийского конкурса лучших социально-ориентированных проектов некоммерческих организаций «СоДействие» I этап 11.01.2016 – 22.04.2016 II этап 25.04.2016 – 15.05.2016 Награждение 14.12.2016 в г. Москва	В региональный этап подано 83 заявки, определено 36 победителей этапа. В федеральный этап подано 36 заявок, определено 3 победителя	Заведующий ОПГИ	-	- Отсутствие обратной связи с участниками Федерального этапа конкурса; - Трудности организации и проведения Регионального этапа Конкурса
Организация участия УСОН СО в конкурсе «Активное поколение», проводимом РБФ «Самарская Губерния» 16.05.2016	6 победителей от СО. Осуществление координирующих функций	Заведующий ОПГИ Заведующий МО	-	-
Анализ и обобщение опыта работы попечительских советов в учреждениях социального обслуживания СО 01.06.2016	Разработан и направлен в МСП проект методических рекомендаций по созданию и организации деятельности Попечительских советов УСОН СО	Заведующий ОПГИ	-	В течение 2016 года не во всех учреждениях СОН СО созданы попечительские советы
Формирование и актуализация базы	Собраны данные 800 социально	Заведующий ОПГИ	-	-

1	2	3	4	5
данных СО НКО по СО 01.05.2016	ориентированных некоммерческих организаций по СО			
Формирование базы социально значимых проектов, реализуемых СО НКО на территории СО 01.05.2016	Представлено 33 социально значимых проекта, реализуемых СО НКО на территории СО	Заведующий ОПГИ	-	-
О реализации государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1265-ПП Указ Губернатора Свердловской области от 07.10.2014 № 460-УГ «О ежегодном проведении Дней милосердия в Свердловской области» в соответствии с планом ежегодных основных мероприятий по подготовке и проведению Дней милосердия в Свердловской области, утвержденным распоряжением Правительства Свердловской области от 16.12.2014 № 1682-РП «О ежегодном проведении Дней милосердия в Свердловской области»				
Организация и проведение регионального Добровольческого форума и выставки социальных проектов 09.11.2016	Форум проведен на базе ГБПОУ «СОМК». Подготовлен сборник методических материалов участников Конференции. Разработана и принята Резолюция Форума	ГБПОУ «СОМК»	-	Отсутствие возможности поощрения участников выставки социальных проектов
Организация и проведение Церемонии награждения лучших благотворителей года 14.12.2016	Проведена в колонном зале Дома Севастьянова. Определены 99 лучших благотворителей СО по 12 номинациям. Общая сумма благотворительной помощи в СО по итогам года составила более 14 млрд. руб.	ООО «Бизнес Тур»	Правительство СО МСП СО	Отсутствие в составе Оргкомитета Церемонии награждения лучших благотворителей представителя Центра
Информационное обеспечение и подведение итогов областной добровольческой акции «10 000 добрых дел в один день» 05.12.2016	В акции приняли участие 68 000 добровольцев СО, было проведено 42 000 мероприятий. В рамках акции проведен Конкурс участников, выявлен победитель	Заведующий ОПГИ	-	Отсутствие возможности поощрения победителей Конкурса, выдачи сертификатов участникам акции «10 000 добрых дел в один день»
Организация сопровождения интернет-портала «Ресурсный центр «Офис-НКО»				
Подготовить предложения в отдел технологий социального обслуживания граждан МСП СО об организации сопровождения интернет-портала «Ресурсный центр «Офис-НКО»	Подготовлены предложения по работе портала. Составлен проект соглашения о взаимодействии (партнерство) – 4 экземпляра (подписан 30.12.2016, доставлен 17.01.2017)	Заведующий ОПГИ Заведующий ОИТ	-	-

1	2	3	4	5
Организация работы по обеспечению межведомственного взаимодействия между ГУФСИН России по Свердловской области и субъектами реабилитации				
Разработка и направление в ГУФСИН России по СО Памятки о Карте социальной реабилитации осужденного до 13.01.2016	Увеличение количества лиц, готовящихся к освобождению из мест лишения свободы, для получения комплекса услуг через ИС КСРО	Заведующий ОПСН	-	-
Организация и проведение рабочей встречи представителей ГКУ СОН СО «ОМЦСП», ГУФСИН России по СО и разработчика информационной системы ООО «АСС-Бизнес-Софт» по вопросу функционирования ИС КСРО до 11.02. 2016	Улучшение качества работы и оптимизация информации в ИС КСРО	Заведующий ОПСН	-	Отсутствие нормативных документов, регламентирующих взаимоотношения между заказчиком и разработчиком ИС КСРО
Подготовка проекта Приказа о постановке задач перед ГКУ СОН СО «ОМЦСП» по поэтапному внедрению ИС КСРО до 01.04.2016	Внедрение ИС КСРО в субъекты реабилитации и ресоциализации граждан отбывших уголовное наказание	Заведующий ОПСН	-	-
Проведение апробации механизма межведомственного взаимодействия ИС КСРО на тестовой группе (30 человек). Подготовка аналитической справки до 01.04.2016	Эффективность межведомственного взаимодействия заинтересованных субъектов, участвующих в реабилитации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание, и давших свое согласие на обработку персональных данных через ИС КСРО	Заведующий ОПСН	-	Отсутствие возможности межведомственного взаимодействия между заинтересованными субъектами в ИС КСРО
Подготовка и проведение практических занятий со специалистами группы социальной защиты исправительных учреждений ГУФСИН России по СО по работе с обновленными модулями ФСИН ИС КСРО (с участием разработчика ИС) до 16.05.2016	Улучшение качества работы сотрудников социальной защиты осужденных учреждений ГУФСИН России по СО в обновленном модуле ФСИН ИС КСРО	Заведующий ОПСН	-	-
Проведение апробации механизма межведомственного взаимодействия с	Определение механизма межведомственного взаимодействия	Заведующий ОПСН	-	- Отсутствие защищенных каналов связи между

1	2	3	4	5
определением функций между ГУФСИН России по СО и: - Департаментом по труду и занятости населения СО до 01.08.2016 - ГУ МВД России по СО до 01.10.2016 - Министерством здравоохранения СО до 01.11.2016	заинтересованных субъектов, участвующих в реабилитации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание, в ИС КСРО			субъектами процесса реабилитации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание; - Отсутствие нормативно правовой базы межведомственного взаимодействия субъектов в ИС КСРО
Подготовка предложений для включения в проект Соглашения по межведомственному электронному взаимодействию по социальной адаптации и ресоциализации лиц, отбывающих уголовное наказание в виде лишения свободы до 01.12. 2016	Эффективность электронного межведомственного взаимодействия заинтересованных субъектов, участвующих в реабилитации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание, ИС КСРО	Заведующий ОПСН	-	Отсутствие возможностей межведомственного электронного взаимодействия между субъектами, участвующими в реабилитации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание
Организация деятельности межведомственной комиссии				
Разработка проектов материалов и документов для проведения заседаний МВК и совещаний рабочей группы при МВК (в соответствии с планом работы МВК и планом работы рабочей группы)	Определение направлений деятельности комиссии на 2016 год	Заведующий ОПСН	-	Отсутствие заседаний МВК
Обобщение и анализ: - материалов, предложений, направляемых членами рабочей группы при МВК; - сообщений, представляемых в МВК муниципальными МВК по итогам их работы за полугодие и год. (в соответствии с планом работы МВК и планом работы рабочей группы)	Эффективность межведомственного взаимодействия в рамках выполнения принятых решений МВК	Заведующий ОПСН	-	-
Сопровождение ИС СОИ и ИСС ЕСТ				
Сопровождение информационной системы «Социальное обслуживание населения» в учреждениях социального обслуживания населения Свердловской области	В рамках технического задания услуги были оказаны 134 УСОН (после 11.08.2016 года подключены и обслуживались 32 ГКУ СОИ СО	ООО «АСС-Бизнес Софт»	-	-

1	2	3	4	5
	«СРЦН». Осуществлено сопровождение серверов баз данных, серверов приложений и центральной базы ИС СОН, сопровождение модулей ИС СОН на автоматизированных рабочих местах (АРМ), сопровождение модулей работы с центральной (консолидированной) базой ИС СОН и развитие ИС СОН (в части расширения (изменения/доработки) функциональных и административных возможностей разработанных и внедренных ранее модулей)			
Сопровождение информационной системы «Социальное обслуживание населения» в территориальных управлениях социальной политики Свердловской области	В рамках технического задания услуги были оказаны 57 территориальным УСП СО. Осуществлено сопровождение серверов баз данных, серверов приложений и центральной базы ИС СОН, сопровождение модулей ИС СОН на автоматизированных рабочих местах (АРМ), сопровождение модулей работы с центральной (консолидированной) базой ИС СОН и развитие ИС СОН (в части расширения (изменения/доработки) функциональных и административных возможностей разработанных и внедренных ранее модулей)	ООО «АСС-Бизнес-Софт»	-	-
Модернизация ИС СОН и внедрение web-сервиса «Оперативная отчетность УСОН»	Внедрение web-сервиса «Оперативная отчетность УСОН»	ООО «АСС-Бизнес Софт»	-	-
Модернизация ИС СОН и внедрение модуля (блока) «Профилактика»	Внедрение блока (модуля) «Профилактика» для ИС СОН	ООО «АСС-Бизнес Софт»	-	-

1	2	3	4	5
Модернизация ИС СОН и внедрение web-сервиса «Ведение очереди в стационарные УСОН»	Интеграция web-сервиса «Ведение очереди в стационарные УСОН» с ИС СОН	ООО «АСС-Бизнес Софт»	-	-
Модернизация информационной системы «Социальное обслуживание населения» в части расширения функциональных возможностей и внедрение сервиса «Аналитическая обработка данных»	Установка дистрибутива и сопутствующей документации; Настройка и конфигурирование серверов Заказчика (МСП СО) для развертывания сервиса; Инсталляция подсистем сервиса на серверах Заказчика (МСП СО); Интеграция сервиса с ИС СОН; Проведение обучения пользователей ИС СОН и сотрудников Заказчика работе с подсистемами сервиса; Разработка руководства пользователя; Подготовка обучающего видеоматериала по работе с сервисом	ООО «АСС-Бизнес Софт»	-	Затянувшиеся сроки предоставления форм отчетности от отделов Министерства социальной политики Свердловской области. Долгая процедура согласования технического задания
Усовершенствование информационной системы «Социальное обслуживание населения» в целях обмена информацией с базой данных индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (детей-инвалидов) автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» в части исполнения сформированных перечней мероприятий путем предоставления социальных услуг учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными МСП СО	Установка дистрибутива; Настройка и конфигурирование серверов МСП СО для развертывания web-сервисов (web-интерфейсов); Инсталляция web-сервисов (web-интерфейсов) на серверах МСП СО; Проведение тестовых испытаний web-сервисов (web-интерфейсов); Проведение обучения сотрудников Заказчика, специалистов УСОН СО по работе с подсистемами web-сервисов (web-интерфейсов)	ООО «АСС-Бизнес Софт»	-	Март-апрель 2016 года - согласование проекта технического задания с отделом автоматизации и информатизации МСП СО и отделом по делам инвалидов МСП СО. Июнь-август 2016 года - повторное редактирование технического задания и процедура согласования с отделом автоматизации и информатизации МСП СО и отделом по делам инвалидов МСП СО. 14.09.2016 - итоговое техническое задание было направлено для заключения экспертной оценки в отдел автоматизации и информатизации МСП СО. 19 – 26.09.2016 - внесение корректировок, выявленных при экспертной оценке

1	2	3	4	5
Корректировка и тиражирование по МО СО справочников мер социальной поддержки, социальных услуг и тарифов	Внесение корректировок в соответствии со справочником мер социальной поддержки, утвержденным МСП СО на 2016 год	Заведующий ОИТ	-	-
Участие в комиссионных выездных проверках учреждений социального обслуживания населения в части работоспособности модулей ИС СОН	Выезд в ГАУ СОН СО «Дом ночного пребывания» с целью комиссионной проверки деятельности службы «Социальное такси» ГАУ СОН СО «Дом ночного пребывания». По итогам работы составлен Акт комиссионной проверки и направлен начальнику отдела технологий социального обслуживания граждан МСП СО	Заведующий ОИТ	-	-
Организация работы «Единый социальный телефон» и информационно-справочной системы в сети Интернет - информационное и техническое сопровождение работы службы «ЕСТ» в сети Интернет (Информационный портал «Единый социальный телефон» - http://37.79.247.28:7778/socportal/)	Актуализация контактов организаций (учреждений), предоставляющих меры социальной поддержки; консультирование граждан по вопросам документов и порядка предоставления ежемесячных и разовых пособий, льгот многодетным семьям, компенсаций за приобретенную путевку в оздоровительный лагерь, оказания помощи лицам БОМЖ и гражданам, освободившимся из мест лишения свободы; записи в ШПВ, оказания юридической/психологической помощи; об условиях и сроках вступления в силу ПП СО о льготах на оплату капитального ремонта жилья; документов для оформления статуса «Малоимущая семья», социальной	Заведующий ОИТ	-	-

1	2	3	4	5
	стипендии; предоставления контактных данных медицинских учреждений, общественных организаций, Управлений ПФ РФ, Отделений ФСС, МФЦ, УСП и КЦСОН; документы для оформления пенсии; о мероприятиях, посвященных Дню пенсионера и Дню пожилого человека в СО; о порядке направления документов для МСЭ. По итогам работы линии «ЕСТ» проконсультировано 4 551 человек (из них женщины – 3584, мужчины – 967)			
Мероприятия по государственной регистрации программы для ЭВМ ИС СОН	Подготовка документации для проведения закупки в форме «Запрос котировок», размещение в план-графике, проведение процедуры, заключение гос.контракта с единственным поставщиком	Заведующий ОИТ Юрисконсульт	-	Процедура регистрации не завершена в 2016 году. Исполнитель государственного контракта не уложился в сроки, установленные государственным контрактом
Организация и проведение конкурсных мероприятий, направленных на повышение престижа социальной работы (приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 25 апреля 2016 года № 162 «О проведении конкурсных мероприятий Министерства социальной политики Свердловской области в 2016 году»)				
Организация подготовки и проведение областного конкурса профессионального мастерства работников государственных УСОН СО «Профессионал - 2016» 05 – 31.05.2016 (финальный тур 31.05.2016)	Количество участников – 120 чел. (спец. учреждений). Участники финального тура конкурса - 31 чел. Победители финального тура – 18 чел. Проведение финального тура конкурса на базе МСП СО (г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 105)	-	ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г. Екатеринбурга», МБОУ ДО ДЮСШ «Юность», Алексей Леджер	Отсутствие вознаграждения участников конкурса наградной продукцией (памятные подарки, дипломы участника)
Организация подготовки и проведение конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации ЦСОН СО	29 победителей I тура конкурса (БЦСОН). 6 победителей II тура (награждены в рамках итогового семинара для организаторов и	-	-	-

1	2	3	4	5
01.09. – 31.10.2016	преподавателей ШПВ 20.12.2016)			
Текущая деятельность				
Организация подготовки и проведение конкурса клубов любителей рыбалки, созданных при центрах социального обслуживания населения Свердловской области до 31.07.2016 (Приказ МСП СО от 25.04.2016 № 162)	Проведение конкурса БЦСОН. Победители: ВУО – 6 чел., ГЗО – 6 чел., СУО – принимали участие 7 УСОН, победитель в командном зачете – 1 команда, ЗУО – 6 чел., 3 команды в первенстве (18 команд участников), ЦУО – 9 чел. Подготовлен сборник материалов по итогам конкурса	-	-	БЦСОН отмечают сложности в проведении данного конкурса ввиду необходимости аренды мест для рыбалки при отсутствии финансирования данного мероприятия
Организация подготовки и проведение конкурса «Золотая осень» клубов садоводов, созданных при центрах социального обслуживания населения Свердловской области до 30.09.2016	Проведение конкурса БЦСОН. Победители: ВУО – 6 чел., 1 клуб; ГЗО – 13 чел., 1 клуб; СУО – 6 чел., 1 клуб; ЗУО – 6 чел., 1 клуб; ЦУО – 6 чел., 1 клуб. Подготовлен сборник материалов по итогам конкурса	-	-	-
Участие в организации и проведении обучающего семинара для граждан пожилого возраста - участников патриотического ралли «Дороги памяти», посвященного месячнику защитников Отечества 28.02.2016	Проведение мероприятия на Балтымской территории (ГО Верхняя Пышма, загородного клуба «Лесная сказка») Количество участников – 17 экипажей (ГПВ)	-	Федерация автомобильного спорта СО, Загородный клуб «Лесная сказка», Дилерский центр «Атлантик Лада»	-
Участие в организации и проведении патриотического мероприятия «Дороги памяти», посвященного празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 20.05.2016	Количество участников – 18 экипажей (ГПВ). Проведение на территории Невьянского ГО	-	Федерация автомобильного спорта СО, ГАУ «КЦСОН Невьянского района»	-
Участие в организации и проведении областного мероприятия «Знатоки ПДД – 2016» в рамках реализации проекта	Проведение мероприятия на территории г. Алапаевска, Соборная площадь	-	ГАУ «КЦСОН города Алапаевска и	-

1	2	3	4	5
«Возраст драйву не помеха!» (в соответствии с Планом-графиком мероприятий ГКУ СОН СО «ОМЦСП», проводимых в рамках празднования Дня пенсионера в СО, утвержденным 09 августа 2016 года) 17.08.2016			Алапаевского района»	
Организация участия граждан пожилого возраста в социально-туристической акции «Майский подарок» 24 – 27.05.2016	Количество участников – 400 чел. (ГПВ)	-	Некоммерческое партнерство Маркетинговый центр «Конгресс-бюро г. Екатеринбурга»	-
Участие в организации и проведении торжественного мероприятия, посвященного матерям военнослужащих, погибших при исполнении своего воинского и служебного долга 24.11.2016	Проведено в помещении Уральского театра эстрады. Количество участников более 500 человек	СООО ИВБК «Арсенал»	-	-
Информационное обеспечение деятельности ГКУ СОН СО «ОМЦСП» на официальном сайте в сети Интернет, в социальных сетях	Проведен анализ социальных групп; Создана группа в социальной сети «Одноклассники», ориентированная на граждан в возрасте 40 - 80 лет	Заведующий ОИТ	-	Не выполнена актуализация разделов и информационная поддержка участников социальных групп
В соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 03.11.2016 № 555 «Об организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров Свердловской области в 2016 году»				
Оказание услуг по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории Свердловской области, в 2016 году до 30.12.2016	Численность пожилых граждан, прошедших обучение – 450 чел. АТО СО, на которых было реализовано обучение: МО г. Алапаевск, МО Асбестовский ГО, МО г. Каменск-Уральский, МО город Карпинск, МО Качканарский ГО, МО город Лесной, МО ГО Сухой Лог	НОУ ДПО «Институт информационных технологий «АйТи»	-	Поздние сроки проведения мероприятия ввиду отсутствия возможности раннего проведения конкурсных процедур (позднее принятие приказа)

III. Исполнение финансового обеспечения

Наименование мероприятия	Объем финанси- рования (руб.) и дата выделения средств	Цена (руб.) и да- та заключения контракта	Дата исполнения контракта	Экономия/ перерасход, руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6
В соответствии с приказом МСП СО от 27.04.2016 № 170 «О реализации в 2016 году мероприятий комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» на 2014-2018 годы»					
Мониторинг социально-экономического поло- жения граждан пожилого возраста	200 000,00 27.04.2016	150 000,00 12.08.2016	30.11.2016	50 000,00	
Организация и проведение областного интер- активного обучающего семинара для руково- дителей и слушателей ШПВ МО СО (подпро- грамма «Социальный туризм»)	300 000,00 27.04.2016	199 500,00 21.06.2016	31.07.2016	100 500,00	
Организация и проведение регионального эта- па VI Всероссийского чемпионата по компью- терному многоборью среди ГПВ СО (подпро- грамма «Компьютерная грамотность»)	200 000,00 27.04.2016	169 000,00 26.05.2016	30.06.2016	31 000,00	
Организация и проведение итогового семинара для организаторов и преподавателей ШПВ	150 000,00 27.04.2016	150 000,00 29.11.2016	20.12.2016	-	
Издание в новой редакции с изменениями и дополнениями учебных пособий для препода- вателей и слушателей реабилитационной про- граммы «Школа пожилого возраста»	190 000,00 27.04.2016	190 000,00 29.11.2016	25.12.2016	-	
(подпрограммы «Социальный туризм»)					
Издание в новой редакции с изменениями и дополнениями учебных пособий для препода- вателей и слушателей реабилитационной про- граммы «Школа пожилого возраста» (подпро- граммы «Компьютерная грамотность»)	190 000,00 27.04.2016	190 000,00 29.11.2016	25.12.2016	-	
Проведение ежегодного фестиваля клубного движения среди пенсионеров и инвалидов	450 000,00 27.04.2016	372 000,00 12.09.2016	31.10.2016	78 000,00	

1	2	3	4	5	6
Приобретение и монтаж компьютерной техники для организации процесса СОН, подключение к сети Интернет, создание ЗКС (защищенной сети передачи данных):	7 000 000,00 27.04.2016	16.11.2016			
1. Приобретение и монтаж компьютерной техники, создание ЗКС (защищенной сети передачи данных) сегментов ИС СОН размещенных в учреждениях для организации процесса СОН	4 000 000,00 27.04.2016	3 980 000,00 16.11.2016	31.12.2016	20 000,00	
2. Приобретение и монтаж компьютерной техники, создание ЗКС (защищенной сети передачи данных) центрального сегмента ИС СОН для организации процесса СОН	3 000 000,00 27.04.2016	2 985 000,00 16.11.2016	31.12.2016	5 000,00	
Сопровождение ИС СОН в учреждениях социального обслуживания населения СО	980 000,00 01.04.2016	955 500,00 06.06.2016	28.12.2016	24 500,00	
Сопровождение ИС СОН в территориальных управлениях социальной политики СО	207 394,72 01.04.2016	206 357,75 06.06.2016	28.12.2016	1 036,97	
Модернизация ИС СОН и внедрению web-сервиса «Оперативная отчетность УСОН»	329 087,00 01.04.2016	329 087,00 03.06.2016	29.07.2016	0,00	
Модернизация ИС СОН и внедрению web-сервиса «Ведение очереди в стационарные УСОН»	96 500,00 01.04.2016	96 500,00 03.06.2016	29.08.2016	0,00	
Модернизация ИС СОН и внедрению модуля (блока) «Профилактика»	194 326,00 01.04.2016	194 326,00 03.06.2016	01.10.2016	0,00	
Усовершенствование ИС СОН в целях обмена информацией с базой данных индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (детей-инвалидов) автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» в части исполнения сформированных перечней мероприятий путем предоставления социальных услуг УСОН, подведомственными МСП СО	300 000,00 01.04.2016	298 545,00 18.11.2016	26.12.2016	1 455,00	

1	2	3	4	5	6
Модернизация ИС СОН в части расширения функциональных возможностей и внедрение сервиса «Аналитическая обработка данных»	285 447,00 01.04.2016	285 447,00 14.11.2016	30.12.2016	0,00	
ИТОГО по программе «Старшее поколение»	8 680 900,00	8 385 500,00		295 400,00	
О реализации государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1265-ПП					
Организация и проведение Добровольческого форума и конкурса социальных проектов	350,000	302,000	09.11.2016	48,000	
Организация и проведение Церемонии награждения лучших благотворителей года	450,000	337,000	14.12.2016	113,000	
ИТОГО по программе «Социальная поддержка и СОН СО до 2020 года»	800 000,00	639 000,00		161 000,00	
В соответствии с приказом МСП СО от 03.11.2016 № 555 «Об организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров СО в 2016 году»					
Оказание услуг по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории СО, в 2016 году	1 587 400,00	1 587 397,50 06.12.2016	30.12.2016	2,50	
Оказание услуг по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих на территории СО, в 2016 году за счет средств, выделенных ПФ РФ	1 684 410,00 29.12.2016	1 400 084,00 20-28.12.2016	29-30.12.2016	284 326,00	Обучение прошел 381 гражданин пожилого возраста
ИТОГО по программе «ОКГ НП»	3 271 810,00	2 987 481,50		284 328,50	

IV. Кадровое обеспечение учреждения

1. Кадровый состав ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи»

Укомплектованность согласно штатному расписанию	88 ед.	100 %
Фактическая численность работников, из них:	50*	* - в том числе 5 чел. внешние совместители; - 4 чел. в отпуске по уходу за ребенком.
- мужчин	18 чел.	
- женщин	32 чел.	
Укомплектованность кадрами, (%)	57 %	
Численность работников с учетом расширения зон обслуживания и совмещения	76	
Укомплектованность кадрами с учетом расширения зон обслуживания и совмещения, (%)	87%	

В 2014 году списочная численность работников Центра составляла 49 чел. (46 основных +3 внешних совместителя) при штатной численности 88 ед. (укомплектованность – 56%). В 2015 году численность работников Центра составляла 45 чел. (43 основных +2 внешних совместителя) при той же штатной численности (укомплектованность составляет 51%). В 2016 году списочная численность работников Центра составила 50 чел. (45 основных +5 внешних совместителя) при штатной численности 88 ед. (укомплектованность – 57%).

Из приведенных данных видно, что имеет место увеличение численности работников Центра, в том числе за счет внешних совместителей.

1.1. Движение кадров

Период	Уволенные работники	Принятые работники
1	2	3
I квартал 2016 года		
январь	6 (из них 3 основных) чел., в том числе:	0 чел.
	Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 2	
	Специалист по социальной работе – 1	
	Заведующий хозяйством – 1	
	Подсобный рабочий (по внутр.совм.) – 1	
	Заведующий отделением – 1	

1	2	3
февраль	1 чел., в том числе:	5 (из них 3 основных) чел., в том числе:
	Бухгалтер (по внутр.совм.) – 1	Бухгалтер – 1
		Специалист по социальной работе –1
		Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 1
		Заведующий отделением (по внеш. совм.) – 1
март	2 (из них 1 основной) чел., в том числе:	4 (из них 3 основных) чел., в том числе:
	Заведующий отделением (по внеш. совм.) – 1	Специалист по социальной работе – 2
	Сторож (вахтер) – 1	Заведующий отделением – 1
		Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 1
ИТОГО:	4	6
II квартал 2016 года		
апрель	1 чел., в том числе:	1 (из них 1 основной) чел., в том числе:
	Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 1	Специалист по социальной работе – 1
май	0 чел., в том числе:	0 чел., в том числе:
июнь	3 (из них 2 основных) чел., в том числе:	1 (из них 1 основной) чел., в том числе:
	Сторож (вахтер) – 1	Специалист по кадрам (по внутр.совм.) – 1
	Специалист по кадрам – 1	Сторож (вахтер) – 1
	Оператор ЭВиМВ (по внутр.совм.) – 1	
ИТОГО:	2	2
III квартал 2016 года		
июль	6 (из них 2 основных) чел., в том числе:	1 чел., в том числе:
	Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 3	Сторож (вахтер) – 1
	Специалист по социальной работе – 2	
	Сторож (вахтер) – 1	
август	4 чел. (из них 1 основной), в том числе:	2 (из них 2 основных) чел., в том числе:
	Специалист по социальной работе (по внутр. совм) -1	Специалист по кадрам – 1
	Специалист отдела кадров (по внутр.совм.) - 1	Специалист по социальной работе –1
	Заведующий отделением - 1	
	Сторож-вахтер – 1	

1	2	3
сентябрь	0 чел., в том числе:	5 чел. (из них 1 основной), в том числе:
		Заведующий отделением ОПГИ - 1
		Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 3
		Сторож (вахтер) - 1
ИТОГО:	3	3
IV квартал 2016 года		
октябрь	0 чел., в том числе:	1 (из них 1 основной) чел., в том числе:
		Специалист по социальной работе – 1
ноябрь	2 чел. (из них 1 основной), в том числе:	3 (из них 1 основной) чел., в том числе:
	Специалист по социальной работе - 1	Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 2
	Сторож – вахтер - 1	Заведующий отделением - 1
декабрь	2 (из них 1 основной) чел., в том числе:	2 (из них 1 основной) чел., в том числе:
	Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) - 1	Специалист по социальной работе (по внутр.совм.) – 1
	Специалист по социальной работе - 1	Специалист по социальной работе - 1
ИТОГО:	2	3
ВСЕГО за 2016 год	11	14
Коэффициент текучести кадров		14%

В 2014 году процент укомплектованности кадров составлял 56%, по итогам 2015 года процент укомплектованности равен 51%. В 2016 году процент укомплектованности составил 57%. Зафиксирован рост процента укомплектованности на 6%.

2. Качественный состав работников ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи»

2.1. Образовательный уровень работников

Образовательный уровень	Количество работников, (чел.)	Количество работников, (%)
Высшее (бакалавриат, специалитет, магистратура) образование	41	82
Среднее профессиональное образование	4	8
Начальное профессиональное образование	0	0
Среднее общее образование	5	10
Получают высшее образование	0	0

В 2014 году процент работников с высшим образованием составлял 69%. В 2015 году данный показатель составил 71%. В 2016 году – 82% работников Центра имеют высшее образование (рост на 11%).

2.2. Подготовка / переподготовка кадров

Вид обучения / Программа	Наименование учреждения / документ	Количество обученных чел. / %
Профессиональная переподготовка «Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками» 29.02.2016	АНО ДПО «Институт профессиональных контрактных управляющих»	2 / 4
ИТОГО: 1 программа		ИТОГО: 2 / 4

В 2014 году количество работников, повысивших свою квалификацию, составило 3 чел. (6%), в 2015 году этот показатель составил 0%, а в 2016 году наблюдается рост 4%, обусловленный финансированием профессиональной переподготовки.

2.3. Возрастной состав работников

Возраст	Количество работников, (чел.)	Количество работников, (%)
До 30 лет	12	24
31-40 лет	11	22
41-50 лет	8	16
51-60 лет	14	18
Свыше 60 лет	5	10

Снизилось количество работников в возрасте до 30 лет (12 чел., 24%) и свыше 60 лет (5 чел., 10%). Увеличилось количество работников в возрасте 31-40 лет (11 чел., 22%), в возрасте 41-50 лет (8 чел., 16%) и в возрасте 51-60 лет (14 чел., 18%). Основу коллектива составляют работники средней возрастной группы с высшим образованием.

2.4. Распределение работников по стажу

Показатель	Количество работников, (чел.)	Количество работников, (%)
1	2	3
До 1 года	14	28
От 1 до 5 лет	30	60
От 6 до 10 лет	6	12

1	2	3
От 11 до 15 лет	0	0
Свыше 15 лет	0	0

Увеличилось количество работников, стаж работы которых не превышает одного года: в 2014 году составляло 35% (17 чел.), в 2015 году этот показатель составил 13% (6 чел.), а в 2016 году - 28% (14 чел.) и работников, стаж которых от 6 до 10 лет: в 2014 году - 4% (2чел.), а в 2015 году - 7% (3 чел.), в 2016 году - 12% (6 чел.). Снизилось количество работников, стаж которых составляет от 11 до 15 лет, и в 2014 году был равен 8%, в 2015 году – 7%, в 2016 году – 0%. Также снизилось количество работников со стажем от 1 до 5 лет: в 2014 году составляли 41% (20 чел.), в 2015 году - 73% (33 чел.), в 2016 году – 60% (30 чел.).

2.5. Награждение работников

На основании приказа Министерства социальной политики Свердловской области «О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Министерства социальной политики Свердловской области» 19.05.2016 № 242 **Бажова Елена Георгиевна**, методист отделения информационных технологий награждена Благодарственным письмом Министерства социальной политики Свердловской области.

На основании приказа Министерства социальной политики № 283 от 01.06.2016 Благодарственным письмом за помощь в проведении мероприятия, посвященного 30-й годовщине катастрофы на Чернобыльской атомной станции награжден **Коваленко Григорий Григорьевич**, заместитель директора.

3. Организационно-правовые документы ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи»

3.1. Приказная деятельность:

3.1.1. По личному составу подготовлено **263 приказа** (приказы о приеме, переводе, увольнении, других кадровых перестановках, о направлении в командировку, о предоставлении ежегодных отпусков и т.д.)

3.1.2. По основной деятельности подготовлено **18 приказов**.

V. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

Анализ исполнения сметы расходов учреждения в разрезе КОСГУ:				
		Утвержденные БА	Кассовые расхо- ды	% исполне- ния
Заработная плата	Ст.211	16 244 800,00	16 244 800,00	100
Прочие выплаты	Ст.212	6 400,00	5 382,85	84
Начисления на оплату труда	Ст.213	4 835 700,00	4 835 700,00	100
Услуги связи	Ст.221	325 100,00	307 462,37	95
Коммунальные услуги	Ст.223	275 700,00	271 054,31	98
Услуги по содержанию имущества	Ст.225	259 200,00	259 200,00	100
Прочие работы, услуги	Ст.226	4 469 100,00	4 465 819,94	99
Прочие расходы	Ст.290	21 000,00	18 466,13	88
Увеличение стоимости материальных запасов	Ст.340	245 000,00	245 000,00	100
Увеличение стоимости основных средств	Ст.310	292 900,00	292 900,00	100
Прочие работы, услуги (целевая статья 152031)	Ст.226	800 000,00	639 000,00	80
Прочие работы, услуги (целевая статья 156021)	Ст.340	380 000,00	380 000,00	100
Прочие работы, услуги (целевая статья 156021)	Ст.226	5 190 200,00	4 911 335,22	95
Увеличение стоимости основных средств (целевая ста- тья 156021)	Ст.310	3 109 800,00	3 094 164,78	99
Итого:		36 454 900,00	35 970 285,60	98,7
Причины исполнения сметы расходов не в полном объеме		Смета расходов выполнена не в полном объеме в связи с экономией, образовавшейся в результате проведения конкурсных процедур		

VI. Отчет по организационно-методической деятельности

Наименования организационно-методических работ в сфере социального обслуживания граждан, включая разработку и апробацию методик и технологий в сфере социального обслуживания:

1. **Методические рекомендации по подготовке и проведению Весенней недели добра в Свердловской области** – Екатеринбург. – 2016. – 23 с.

Аннотация: методические рекомендации носят рекомендательный характер и предназначены организаторам добровольческих акций и мероприятий, проводимых в рамках Весенней недели добра.

2. **Методические рекомендации по созданию и организации деятельности попечительских советов по вопросам оказания поддержки государственным учреждениям социального обслуживания на территории Свердловской области** – Екатеринбург. – 2016. – 7 с.

Аннотация: методические рекомендации предназначены для использования специалистами учреждений социального обслуживания Свердловской области при создании Попечительского совета и членами Попечительского совета при организации его эффективной деятельности.

3. **Методические рекомендации «Социальный проект «Возраст драйву не помеха!»: итоги реализации на территории Свердловской области (2015 – 2016 гг.) и методика организации работы»** – Екатеринбург. – 2016. – 38 с.

Аннотация: в методических рекомендациях представлена концепция социального проекта «Возраст драйву не помеха!», обобщен опыт реализации проекта и предложена методика проведения мероприятий проекта.

4. **Методическая разработка «Руководство пользователя web-сервиса «Оперативная отчетность учреждений социального обслуживания населения»** – Екатеринбург. – 2016. – 19 с.

Аннотация: руководство пользователя модулем «Оперативная отчетность учреждений социального обслуживания населения».

5. **Методическая разработка «Руководство пользователя web-сервиса «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения»** – Екатеринбург. – 2016. – 31 с.

Аннотация: руководство пользователя модулем «Формирование очередности помещения в стационарные учреждения социального обслуживания населения».

6. **Методическая разработка «Руководство пользователя модуля (блока) «Профилактика»** – Екатеринбург – 2016. – 65 с.
Аннотация: руководство пользователя модулем «Профилактика».
7. **Социальный туризм. Учебное пособие для слушателей «Школ пожилого возраста».** – Екатеринбург, 2016. – 350 с.
Аннотация: учебное пособие содержит информационный материал по организации и проведению социальных туров, развитию туризма для людей пожилого возраста.
8. **Социальный туризм. Учебное пособие для преподавателей «Школ пожилого возраста».** – Екатеринбург, 2016. – 150 с.
Аннотация: в учебном пособии представлена информация об особенностях организации социального туризма для граждан пожилого возраста.
9. **Компьютерная грамотность: Учебное пособие для слушателей «Школ пожилого возраста».** – Екатеринбург, 2016. – 358 с.
Аннотация: учебное пособие ориентировано на овладение информационными технологиями для адаптации граждан пожилого возраста к современной жизни.
10. **Компьютерная грамотность: Учебное пособие для преподавателей «Школ пожилого возраста».** – Екатеринбург, 2016. – 150 с.
Аннотация: в пособии рассматриваются вопросы использования информационно-коммуникационных технологий как средства социальной адаптации граждан пожилого возраста. Предлагается модульная программа обучения, состоящая из пяти модулей.
11. **Методические рекомендации «Требования к разработке и оформлению методической продукции ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи»** - Екатеринбург – 2016. – 50 с.
Аннотация: методические рекомендации предназначены методистам и специалистам ГКУ СОН СО «ОМЦСП» и иных учреждений социального обслуживания, создающим методическую продукцию различного содержания.
12. **Сборник материалов участников конференции «Государство и добровольчество: новый взгляд» / электронный сборник материалов по итогам проведения XVI Добровольческого форума Свердловской области** - Екатеринбург – 2016. – 91 с.
Аннотация: в сборник материалов вошли доклады представителей социально ориентированных организаций и учреждений Свердловской области, экспертов в области добровольческой деятельности, опыт добровольческой деятельности граждан пожилого возраста г. Сан-Феделе-Ительви (Италия), представленные на XVI Добровольческом форуме Свердловской обла-

сти, прошедшем 09 ноября 2016 года в рамках Конференции «Государство и добровольчество: новый взгляд». Представленные материалы носят информационный характер и предназначены организаторам добровольческого движения граждан пожилого возраста Свердловской области.

13. Методическая разработка «Руководство пользователя модулем «Индивидуальная программа реабилитации осужденного» - Екатеринбург – 2016. – 5 с.

Аннотация: руководство пользователя модулем «Индивидуальная программа реабилитации осужденного».

14. Информационно-аналитическая записка «Об итогах и результатах работы членов рабочей группы при областной межведомственной комиссии по вопросам социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание, по изучению опыта работы муниципальных межведомственных комиссий по вопросам социальной адаптации и ресоциализации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы в Южном управленческом округе» - Екатеринбург – 2016. – 12 с.

Аннотация: информационно-аналитическая записка содержит анализ опыта работы Администрации ЮУО по выполнению методических рекомендаций областной МВК.

VII. Методологическая деятельность

Электронные методические дни:

1. Электронный методический день № 1 (за I квартал 2016 года). Направление методических материалов:

- учебно – методическое пособие для слушателей реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» - «Финансовая грамотность»;
- учебно – методическое пособие для преподавателей реабилитационной программы «Школа пожилого возраста - «Финансовая грамотность»;
- методическая разработка: «Добровольческий форум Свердловской области: применение принципа мультимедийности (проведение мероприятия в несколько этапов в различных муниципальных образованиях Свердловской области)»;
- методические рекомендации для преподавателей подпрограммы «Компьютерная грамотность» реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» - «Организация работы по обеспечению компьютерной грамотности граждан пожилого возраста».

2. Электронный методический день № 2 (за II квартал 2016 года). Направление методических материалов:

- учебно – методических семинаров по основам финансовой грамотности (повышению финансовой грамотности);
 - по социально – психологическим аспектам деятельности специалистов социальной сферы (профилактика синдрома эмоционального выгорания);
 - по социокультурной реабилитации (теория и технологии, методы и особенности диагностирования граждан при составлении программы социокультурной реабилитации);
 - по вопросам социального проектирования (общая характеристика, технологии и критерии оценки социального проекта).
3. Электронный методический день № 3 (за III квартал 2016 года) «Месячник финансовой грамотности населения».
4. Электронный методический день № 4 (за IV квартал 2016 года). Направление методических материалов:
- методические рекомендации по итогам реализации на территории Свердловской области социального проекта «Возраст драйву не помеха!»;
 - сборник материалов участников конференции «Государство и добровольчество: новый взгляд» (проведенной в рамках XVI Добровольческого форума Свердловской области);
 - материалы выступлений приглашенных гостей итогового семинара для организаторов и преподавателей Школ пожилого возраста 2016 года.

VIII. Мероприятия по охране труда и технике пожарной безопасности

- Установка новой системы пожарной сигнализации и системы оповещения по адресу: ул. Баумана, д. 51. Дата установки – 15 декабря 2016 года;
- получение в оперативное управление помещения 50,6 м² по адресу: ул. Бабушкина, д. 23 для размещения сотрудников Центра. Дата получения – июнь 2016 года;
- установка новой системы пожарной сигнализации и системы оповещения по адресу: ул. Бабушкина, д. 23. Дата установки – июнь 2016 года;
- косметический ремонт и замена сантехники в помещении по адресу: ул. Бабушкина, д. 23. Дата замены – июнь 2016 года;
- приобретение наглядно-информационной документации в виде стендов: «Пожарная безопасность в административных зданиях», «Терроризм – угроза обществу», «Действия сотрудников при авариях и катастрофах», установка по адресам: ул. Баумана, д. 51, ул. Бабушкина, д. 23, ул. Ильича, д. 16. Дата установки – август 2016 года;
- приобретение 6 (шести) новых огнетушителей для установки в помещениях Центра. Дата установки – сентябрь 2016 года;

- согласно распоряжению МСП СО изготовление и оформление стенда «Коррупции – НЕТ!», установленного в помещении Центра по адресу: ул. Баумана, д. 51. Дата установки – август 2016 года;
- приобретение оргтехники для организации рабочего процесса (компьютеры, МФУ, телефоны). Дата приобретения – декабрь 2016 года;
- выполнены работы по устранению причин скачков напряжения электроэнергии в помещении по адресу: ул. Баумана, д. 51. Дата устранения – декабрь 2016 года;
- ремонт и списание оргтехники и сопутствующих комплектующих – в течение года;
- заключение контрактов на приобретение необходимых канцелярских и хозяйственных товаров – в течение года;
- осуществление своевременного прохождения ТО и ремонта автомобильной техники Центра – в течение года;
- осуществление организационно-материального сопровождения всех мероприятий Центра – по плану мероприятий в течение года.