



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»

С.А. Белкин

от 01.03 20 18 г.

ПЛАН
работы государственного казенного учреждения
социального обслуживания населения Свердловской области
«Организационно-методический центр социальной помощи»

на 2018 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
Раздел I: Реализация мероприятий по Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ			
Раздел I.I: Мероприятия комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 12.03.2014 №167-ПП «Об утверждении комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» на 2014-2018 годы»			
1.1.1.	Организация и проведение регионального этапа VIII Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области	Структурное подразделение по организации методической работы	до 21.05.2018
1.1.2.	Организация и проведение областного обучающего семинара для руководителей и слушателей «Школ пожилого возраста» по направлению «Социальный туризм»	Структурное подразделение по организации методической работы	до 06.08.2018
1.1.3.	Организация и проведение мониторинга социально-экономического положения граждан пожилого возраста (далее – ГПВ)	Структурное подразделение по организации методической работы	III квартал 2018 года

1.1.4.	Организация и проведение ежегодного фестиваля клубного движения среди граждан пожилого возраста и инвалидов	Структурное подразделение по организации методической работы	до 15.11.2018
1.1.5.	Организация и проведение итогового семинара для организаторов и преподавателей Школ пожилого возраста	Структурное подразделение по организации методической работы	до 01.12.2018
1.1.6.	Организация и проведение олимпиады по финансовой грамотности среди граждан пожилого возраста	Структурное подразделение по организации методической работы	до 13.11.2018
1.1.7.	Приобретение и монтаж компьютерной техники для организации процесса социального обслуживания, подключение к сети Интернет, создание защищенных каналов связи (защищенной сети передачи данных)	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года
Раздел I.П: Организация и проведение мероприятий в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024»			
1.2.1.	Организация и проведение Церемонии награждения лучших благотворителей года	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	до 21.12.2018
Раздел II: Организация методической работы			
2.1.	Организационное сопровождение работы Областного Совета директоров	Структурное подразделение по организации методической работы	в соответствии с планом работы Областного Совета директоров
2.2.	Организационно-методическое сопровождение, мониторинг результативности работы методических секций руководителей и специалистов государственных организаций (учреждений) социального обслуживания, находящихся в ведении СО	Структурное подразделение по организации методической работы	в течение года
2.3.	Методическое сопровождение информационной системы «Социальное обслуживание населения» - работа методических секций по направлениям (модулям) информационной системы «Социальное обслуживание населения»	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года
2.4.	Организация и проведение областных учебно-методических мероприятий (семинары, тренинги, круглые столы), разработка методических материалов (учебные программы, рабочие тетради с практическими заданиями, видеоуроки, презентации и т.д.) для ру-	Структурное подразделение по организации методической работы	в течение года

	ководителей и специалистов комплексных центров социального обслуживания населения по организации работы в рамках реабилитационной программы «Школа пожилого возраста»		
2.5.	Проведение мониторинга модернизации и создания новых рабочих мест (приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 22.05.2015 № 329 «О Программе модернизации и создания новых рабочих мест в сфере социальной защиты населения на территории Свердловской области на период до 2020 года»)	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	ежеквартально, до 02-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
2.6.	Сбор информации об исполнении пункта плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 30.08.2016 №595-ПП	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	ежеквартально, до 10 числа
2.7.	Сбор информации по работе ТО ИОГВ – УСП с гражданами, отбывшими уголовное наказание по форме №3-х по лицам БОМЖ, по лицам, освобожденным из мест лишения свободы	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	ежеквартально, до 10-го числа
2.8.	Сбор информации о работе с семьями погибших (умерших) ветеранов боевых действий и лиц, приравненных к ним, пользующихся мерами социальной поддержки, поступающей из УСП, ведение реестра семей погибших (умерших) участников боевых действий и лиц, приравненных к ним	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	ежеквартально
2.9.	Организация и проведение заседаний Клуба лидеров добровольческого движения	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	ежеквартально
2.10.	Осуществление работы методического Совета ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»	Структурное подразделение по организации методической работы	в течение года
2.11.	Организация и проведение электронных методических дней для учреждений социального обслуживания Свердловской области	Структурное подразделение по организации методической работы	ежеквартально

2.12.	Организация и проведение областной добровольческой акции «10 000 добрых дел в один день»	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	в течение года
2.13.	Формирование банка данных волонтеров «серебряного» возраста	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	в течение года
2.14.	Оказание методической поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям по исполнению законодательства в сфере обучения работников	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года
Раздел III: Другие мероприятия			
Раздел III.1. Оказание методической и организационной помощи СО НКО, получившим субсидию на реализацию проектов			
3.1.1.	Участие в организации и проведении регионального Добровольческого форума и выставки социальных проектов	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	до 31.03.2018
3.1.2.	Участие в организации и проведении областного торжественного мероприятия, посвященного Дню матери, для матерей погибших защитников Отечества	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	до 30.11.2018
Раздел III.2. Организация и проведение мероприятий с участием граждан пожилого возраста из числа Объединенного Совета ветеранов ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург» (соглашение о сотрудничестве с некоммерческим партнерством «Конгресс-бюро города Екатеринбурга»)			
3.2.1.	Организация и проведение соревнования на Кубок Уральского горного университета по пулевой стрельбе	Структурное подразделение по координации	до 28.02.2018

		деятельности с органами исполнительной власти	
3.2.2.	Организация и проведение областного соревнования на Кубок «ОМЦСП» среди граждан пожилого возраста в рамках проекта «Возраст драйву не помеха!»	Структурное подразделение по организации методической работы	в течение года
3.2.3.	Организация и проведение Первенства на Кубок «ОМЦСП» по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области	Структурное подразделение по координации деятельности с органами исполнительной власти	в течение года
3.2.4.	Организация и проведение интеллектуальной игры среди граждан пожилого возраста «Что? Где? Когда?»	Структурное подразделение по организации методической работы	до 30.09.2018
3.2.5.	Организация и проведение областного КВН среди граждан пожилого возраста	Структурное подразделение по организации методической работы	до 30.09.2018
Раздел III.3. Иные мероприятия			
3.3.1	Организация и проведение конкурса «Золотая осень» среди граждан пожилого возраста Свердловской области (в рамках реабилитационной программы «Школа пожилого возраста» по направлению «Садоводство и огородничество»)	Структурное подразделение по организации методической работы	до 05.10.2018
3.3.2.	Организация и проведение конкурса на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации центрами социального обслуживания населения Свердловской области	Структурное подразделение по организации методической работы	до 16.11.2018
3.3.3.	Информационное обеспечение и подведение итогов ежегодной общероссийской добровольческой акции «Весенняя Неделя Добра – 2018» в Свердловской области	Структурное подразделение по организации методической работы	до 30.04.2018
3.3.4.	Информационное обеспечение и подведение итогов областной добровольческой акции «10 000 добрых дел в один день»	Структурное подразделение по организации методической работы	до 30.11.2018
3.3.5.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области «Профессионал-2018»	Структурное подразделение по организации методической работы	до 30.05.2018

Раздел IV: Организация работы по реализации приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 19.09.2017 № 465 «Об организации профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников поставщиков социальных услуг в Свердловской области»			
4.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий (программы) на 2019 год по развитию кадрового потенциала поставщиков социальных услуг Свердловской области, сформированного на основе планов мероприятий поставщиков социальных услуг по обучению работников	Структурное подразделение по организации профессионального развития	до 01.12.2018
4.2.	Организационно-методическое руководство деятельности поставщиков социальных услуг по исполнению законодательства в сфере обучения, формированию и реализации планов мероприятий по обучению, формированию и предоставлению отчетности по обучению работников поставщиков социальных услуг	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года
4.3.	Анализ и обобщение потребности поставщиков социальных услуг в обучении работников	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года
4.4.	Проведение мониторинга образовательных услуг, оказываемых образовательными организациями Свердловской области и РФ по образовательным программам в сфере социального обслуживания, формирование и актуализация базы данных (перечня) образовательных организаций, оказывающих образовательные услуги по образовательным программам в сфере социального обслуживания	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года
4.5.	Организация информирования поставщиков социальных услуг об образовательных организациях, оказывающих образовательные услуги по образовательным программам в сфере социального обслуживания, реализуемых ими образовательных программах, мероприятиях по обучению работников поставщиков социальных услуг, в т.ч организуемых Министерством социальной политики Свердловской области и ГКУ СОН СО «ОМЦСП»	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года
4.6.	Сбор, анализ и обобщение отчетов (сведений) поставщиков социальных услуг об обучении (результатах обучения) работников, в том числе по запросам Министерства социальной политики Свердловской области, формирование и предоставление сводных отчетов Министерству социальной политики Свердловской области	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года
4.7.	Организация обучения работников кадровых служб организаций социального обслуживания Свердловской области по вопросам применения профессиональных стандартов	Структурное подразделение по организации профессионального развития	в течение года

Раздел V: Сопровождение информационной системы «Социальное обслуживание населения» и информационно-справочной системы «Единый социальный телефон»			
5.1.	Сопровождение информационной системы «Социальное обслуживание населения»	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года
5.2.	Проведение организационных мероприятий по передаче ИС СОН с баланса ГКУ СОН СО «ОМЦСП» на баланс Министерства социальной политики Свердловской области	Структурное подразделение информационных технологий Бухгалтерия	в течение года по отдельному плану работы
5.3.	Анализ обращений учреждений социального обслуживания населения Свердловской области по выявленным недостаткам текущей работы ИС СОН	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года
5.4.	Организация работы «Единый социальный телефон» и информационно-справочной системы в сети Интернет: - консультирование граждан Свердловской области по социальным вопросам; - направление отчета о работе ЕСТ в МСП СО; - проведение анализа обращений граждан в ИСС ЕСТ	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года ежеквартально ежемесячно
Раздел VI: Организация информационного обеспечения деятельности ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи»			
6.1.	Размещение видеоматериалов ГКУ СОН СО «ОМЦСП», учреждений социального обслуживания населения Свердловской области на официальном канале ГКУ СОН СО «ОМЦСП» (сервис YouTube)	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года
6.2.	Размещение медиа-информации, наполнение раздела «Библиотека методических материалов», новостной ленты, актуализация и информационное наполнение разделов официального сайта ГКУ СОН СО «ОМЦСП»	Структурное подразделение информационных технологий	в течение года
Раздел VII: Организация информационно-аналитической работы ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи»			
7.1.	Изучение характера социальной активности граждан, проживающих на кризисных территориях	Информационно-аналитическое структурное подразделение	в течение года
7.2.	Изучение проблемы развития информационного обеспечения в социальном секторе	Информационно-аналитическое структурное подразделение	в течение года

7.3.	Поиск информации по заданным направлениям в соответствии с запросами руководства учреждения и МСП СО	Информационно-аналитическое структурное подразделение	в течение года
7.4.	Информационно-аналитическое сопровождение проектов Министерства социальной политики Свердловской области, утвержденных для исполнения ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»	Информационно-аналитическое структурное подразделение	в течение года
7.5.	Информационно-аналитическое сопровождение (мониторинг и социологические замеры)	Информационно-аналитическое структурное подразделение	в течение года
Раздел VIII: Организация кадровой работы ГКУ СОИ СО «Организационно-методический центр социальной помощи»			
8.1.	Учет личного состава сотрудников ГКУ СОИ СО «ОМЦСП», ведение личных дел, оформление документов по приему, переводу, увольнению	Специалист по кадрам	в течение года
8.2.	Выборочная проверка правильности оформления документов по приему, переводу, увольнению сотрудников ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»	Юрисконсульт	ежеквартально
8.3.	Выборочная проверка ведения личных дел сотрудников ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»	Юрисконсульт	1 раз в полугодие
8.4.	Составление и утверждение графика отпусков сотрудников ГКУ СОИ СО «ОМЦСП» на 2019 год	Специалист по кадрам	ноябрь-декабрь
8.5.	Учет использования сотрудниками ГКУ СОИ СО «ОМЦСП» очередных и дополнительных отпусков в соответствии с утвержденным графиком отпусков и по заявлениям	Специалист по кадрам	в течение года
8.6.	Организация участия сотрудников ГКУ СОИ СО «ОМЦСП» в обучающих семинарах	Специалист по кадрам	в течение года по графику проведения семинаров
Раздел IX: Организация административно-хозяйственной деятельности ГКУ СОИ СО «Организационно-методический центр социальной помощи»			
9.1.	Заключение договоров по всем видам хозяйственной деятельности ГКУ СОИ СО «ОМЦСП» на 2018 год	Заместитель директора (по АХЧ) Организационное структурное подразделение	в течение года
9.2.	Обеспечение хозяйственного обслуживания и надлежащего технического состояния оборудования, зданий, помещений и территории ГКУ СОИ СО «ОМЦСП»	Заместитель директора (по АХЧ)	в течение года

		Организационное структурное подразделение	
9.3.	Ежегодное проведение инвентаризации и списания имущества ГКУ СОН СО «ОМЦСП».	Организационное структурное подразделение	в течение года
9.4.	Обеспечение сотрудников ГКУ СОН СО «ОМЦСП» всеми необходимыми для работы материальными ресурсами	Организационное структурное подразделение	в течение года
9.5.	Обеспечение противопожарной безопасности, содержание средств пожаротушения в исправном состоянии, обеспечение своевременного эксплуатационно-технического обслуживания системы пожарной сигнализации	Заместитель директора (по АХЧ)	в течение года
9.6.	Обеспечение надлежащего технического состояния автомобильного транспорта ГКУ СОН СО «ОМЦСП», ОСАГО, контроль мероприятий по безопасности дорожного движения	Заместитель директора (по АХЧ)	в течение года
9.7.	Организация режимных дней в энергосистемах по каждому прибору учета ГКУ СОН СО «ОМЦСП» и составление отчетов в ресурсоснабжающую организацию	Заместитель директора (по АХЧ)	по запросу ресурсоснабжающей организации
9.8.	Обеспечение своевременного предоставления сведений о расходе коммунальных ресурсов в ресурсоснабжающие организации, контроль и ведение соответствующей документации	Организационное структурное подразделение	ежемесячно
9.9.	Выполнение мероприятий по охране труда	Заместитель директора (по АХЧ)	в течение года